



## **AStA Höxter Sitzung vom 04.05.2026**

<b>Zur Kenntnisnahme der Studierenden, Dozierenden und Mitarbeitenden der Technischen Hochschule Ostwestfalen- Lippe</b>	Beginn: 18:18 Uhr Ende: 19:14 Uhr Protokollführer: Maximilian Götte Erstellt am:
--	--

### **Anwesend:**

Siehe Anwesenheitsliste

### **Abwesend:**

Siehe Anwesenheitsliste

### **Gäste:**

Siehe Anwesenheitsliste

### **Tagesordnung:**

TOP 1: Eröffnung der Sitzung TOP 2: Bericht aus dem Vorstand

TOP 3: Berichte aus den Referaten TOP 4: Sommerfest TOP 5: Verschiedenes TOP  
6: Ende der Sitzung

### **TOP 1: Eröffnung der Sitzung**

- Annahme des Protokolls der vergangenen Sitzung:
  - Dafür: 21
  - Dagegen:
  - Enthaltung:
  - Notiz:
    -

### **TOP 2: Bericht aus dem Vorstand**

- Vorsitz
  - -
- Finanzen
  - -

- Hauptreferat
  - Frühstück war ein voller Erfolg
    - Gut besucht durch Studenten, Mitarbeiter und Freunde des AStA Höxter
  - Neue AStA-Artikel können zur nächsten StuPa-Sitzung abgeholt werden
  - Amtswechsel kann ebenfalls dort formell beschlossen werden
  - Wahlbeteiligung war gut!

### **TOP 3: Berichte aus den Referaten**

- Hochschulpolitik und Kommunikation
  - Fehler bei Wahl unterlaufen!
    - StuPa-Kandidatur trotz Eingang bei Wahlvorstand nicht auf Wahlzettel
- Kultur, Veranstaltung und Musik
  - Vorläufiger Eventplan:
    - 12.05. Grillen im Mauergarten (mit Mitarbeitern, FB9 Exkursion)
    - KW 20/21 reduziertes Programm, FB9 Exkursion
    - 26.05. kleines Grillen (FB8 hat Exkursion)
    - 03.06. Bierathlon
    - 04.06. Sektfrühstück ehemals FS9
    - 09.06. Ritmo-Abend
    - 23.06. Malle-Party am See
    - 11.07. Sommerfest
    - 31.07. Absch(I)ussGrillen
  - Anstehende Aufgaben:
    - Bühnen und Eventtechnik für Sommerfest checken
- Sozial/ Gleichstellung
  - Maiwanderung war ebenfalls erfolgreich!
  - Eis-Angebot wurde erweitert
  - Es wird Slushi geben
  - Beides soll in der Werbung erwähnt werden
  - In Zukunft vielleicht mehr Wanderungen (wurde sich gewünscht)
- Sport
  - Bodenturnen findet jetzt jeden Mittwoch statt
  - Volleyball-Netz muss noch bestellt werden
  - Volleyballturnier:
    - Felder sollen vorher reserviert werden
    - Termin muss noch geklärt werden
- Lehrmittel und Kopie
  - Öffnungszeiten müssen ausgehangen werden
  - Restlichen Ersti-Tüten-Inhalte werden zeitnah verteilt
  - Schlussverkauf nach Exkursion
  - Neue Waren bestellen!
- Instandhaltung

- o Terrasse muss noch fertig gemacht werden
  - o Haken müssen noch angebracht werden
  - o Neue Plakate müssen aufgehangen und alte abgehangen werden
- Transporter
  - o -
- Büro
  - o -
- Werbung/ Presse
  - o -
- Fachschaft 8
  - o -
- Fachschaft 9
  - o -
- Farbenring
  - o Frühlingsfest des Farbenrings wurde vom AStA besucht
    - War ein netter Abend

#### **TOP 4: Sommerfest**

- Jannik würde Verantwortung für eine Genehmigung übernehmen
  - o Maxi für eine andere
- Stand-Plan mit Gebäudemanagement besprechen
- Ausschankgenehmigung beantragen

#### **TOP 5: Verschiedenes**

- Detmold hat uns zum Frühstück eingeladen!
  - o 3-4 Referenten hätten Interesse, Zeit und Ort wurde angefragt!

#### **TOP 6: Ende der Sitzung**

Nächste Sitzung: 11.05.2026 um 18:15 Uhr

  
 Standortvorsitzender – Max Margenfeld

  
 Protokollführer – Maximilian Götze

<b>Vorstand</b>	
Max Margenfeld	x
Carolin Heuwes	x
Maximilian Götte	x
<b>Hochschulpolitik und Kommunikation</b>	
Nils Lennard Fillies	x
<b>Kultur, Veranstaltung und Musik</b>	
Frederike Eckert	x
Lennard Hollmann	
Jannik Winter	x
Dennis Penner	x
Jasper David Reuter	x
Evelin Sürig	x
Jan Husemann	x
<b>Sozial/ Gleichstellung</b>	
Marlen Sophie Pauline Burmann	x
Jonas Hanewinkel	
Florian Peiffer	x
Gesa Kuhlmann	x
<b>Sport</b>	
Pascal Piechotta	x
<b>Lehrmittel und Kopie</b>	
Paula Wichtmann	
Svea Clausen	x
Rika Grude	x
Chiara Völkel	x
<b>Instandhaltung</b>	
Simon Schramm	x
Marcel Popov	x
<b>Transporter</b>	
Hendrik Stühmer	x
<b>Werbung/ Presse</b>	
Pia Kock	
Paula Bommel	
Hannah Kaiser	x
<b>Fachschaft 8</b>	
<b>Fachschaft 9</b>	
<b>Gäste</b>	
Katharina Funk-Rinke (AStA-Finanzen)	x
Lisa Marie Richter	x