

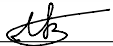
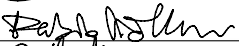

Anwesenheitsliste

AStA Standortsitzung Lemgo
22.01.2024 – 18:30 Uhr

<u>Name</u>	<u>Unterschrift</u>
<u>Standort Lemgo</u>	
Jannik Mentel	J. Mentel
Oliver Goldmann	
Charlotte Keil	C. Keil
Sabrina Jany	S. Jany
Julia Alina Rexrodt	J. Rexrodt
Ian Braun	I. Braun
Philip Marx	
Rama Al Safadi	
Philipp Beckmann	P. Beckmann
Clara Sofia Caparros Dorneich	C. Caparros
Lina Sophie Bethke	
Lisa Kemper	L. Kemper
Kim-Marie Stümmler	
Valerie Sawade	
Sven Strathmann	S. Strathmann
Patrick Schultz	
Robin Zittrich	R. Zittrich
Shayan Naveed	S. Naveed
Ashkay Chikhalkar	A. Chikhalkar
Dirk Fröhlking	D. Fröhlking
Simon-Elias Jürgensmeier	S. Jürgensmeier
Matthias Ludwig	
Pascal Hirnschal	
Niklas Kammbach	N. Kammbach
<u>AStA - Gesamt</u>	
Nils Isendahl	
Justus Maximilian Middendorf	J. Middendorf
Wiktor Lesniewski	

ich bin auch offiziell dabei
Leon - Yannick Raths

J. Raths

<u>Name</u>	<u>Unterschrift</u>
Stupa	
Gäste	
Noemi König	
Robert Völmer	
Dustin Schäferholte	



**Zur Kenntnisnahme
der Studierenden, Dozierenden und
Mitarbeitenden der
Technischen Hochschule Ostwestfalen-Lippe**

Beginn: 18:34 Uhr

Ende: 19:44 Uhr

Protokollführer: Charlotte Keil

Erstellt am: 22.01.2024

Anwesend:

Siehe Anwesenheitsliste

Abwesend:

Siehe Anwesenheitsliste

Gäste:

Siehe Anwesenheitsliste

Tagesordnung:

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

TOP 2: Bericht aus dem Vorstand

TOP 3: Berichte aus den Referaten

TOP 4: Kollentivtage 2024

TOP 5: Verschiedenes

TOP 6: Ende der Sitzung

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

TOP 2: Bericht aus dem Vorstand

- Meeting mit Tappe/Gebäudemanagement
 - Lichtmangel ist in Arbeit
 - Wasserspender an allen Standorten (in Lemgo im Foyer)
 - Fahrradreperaturstationen in Arbeit, sollen zum Sommer aufgebaut werden
 - Digitales schwarzes Brett auch im Foyer (EDV-Team)
 - Gebäude 2 wird Ende 24 abgerissen= Umzug in die Container
- Schlüsselchips sind da, ab nächster Woche gibt es Schlüssel!
- Pinnwand hängt: Polaroid Camara kaufen
- Bitte lest eure Mails!!

TOP 3: Berichte aus den Referaten

- Instandhaltung:
 -
- Kultur:
 - Termin mit dem TBV: alle sehr zufrieden, Karten verkauft und Party auch gut
 - 09.02 Semesterabschluss Party, bitte alle eintragen! Pizza für 1 Euro, Musik 80er/90er evtl. DJ, Kaffee und Kakao?, Corona-Bier
 - Security für 350 Euro von 21:00-2:30 Uhr
- Büro:
 - Läuft so weit gut
 - Öffnungszeiten in der Vorlesungsfreien Zeit wird noch veröffentlicht
 - Kaffeemaschine ist großartig, dauert aber lange anzugehen und kann den ganzen Tag dann an bleiben
- Sozial:
 - Anfrage der Studienfonds, Auswahl der Sozialstipendien, Wer kann die Auswahlkommission machen?
 - EDV: Selbstverteidigungskurs für Frauen:
 - Presseteam -> Entwurf Vorbereiten
 - Nur für angehörige Frauen der TH
 - Anmeldung über die Zentrale

- EDV
 -
- Transporter:
 - Ludi raus und Noemi rein

TOP 4: Kollektivtage

- Teambuilding: Workshop sind geplant
- Wer dabei sein will, bitte anmelden: Auch innerhalb der Fachschaft besprechen
- Stornierung muss getragen werden, wenn man sich zu kurzfristig abmelden
- Sorge des IDW: Alle Workshops auf Deutsch. Bitte eine Mail an Mattes schreiben
- Es wurde dokumentiert, wer alles über den AStA mitkommen wird, Jannik hat die Liste
- Es können auch Leute über den FBW mitkommen, da dort 8 Plätze angerechnet sind, es aber nur 6 Mitglieder gibt

TOP 5: Verschiedenes

- Info: Für das Sommer- und Wintersemester 29,40 Euro für Deutschlandticket/Semesterticket
- Anuscha Idee:
 - Die Instagram Post sollen auf Deutsch und englisch gepostet werden
 - Für die Internationalen Studierenden
 - Gewünscht ist eine Präsentation um den Kulturschock zu umgehen
 - Gewünscht regeln im Alltag, bei Bewerbungen
 - Akzeptanz in der Gesellschaft bekommen
 - Denkbar das über das Internationaloffice zu machen, aber hier ist das nicht allzu gut
 - Vorschlag: er macht die Präsi und wir helfen
 - Internationaler Spieleabend und währenddessen ein wenig helfen

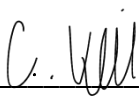
Vorschlag:

- IWD, Auslandsreferat und er sollen sich einmal zusammensetzen und das weitere Vorgehen planen

TOP 6: Ende der Sitzung

Nächste Sitzung: -

Standortvorsitz – Jannik Mentel


ProtokollführerIN – Charlotte Keil

