



**Zur Kenntnisnahme  
der Studierenden, Dozierenden und  
Mitarbeitenden der  
Technischen Hochschule Ostwestfalen-Lippe**

Beginn: 18:00 Uhr  
Ende: 18:45 Uhr  
Protokollführer: Noemi König  
Erstellt am: 07.05.2025

**Anwesend:**

Siehe Anwesenheitsliste

**Abwesend:**

Siehe Anwesenheitsliste

**Gäste:**

Siehe Anwesenheitsliste

## **Tagesordnung:**

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

TOP 2: Bericht aus dem Vorstand

TOP 3: Berichte aus den Referaten

TOP 4: Inventur

TOP 5: Ende der Sitzung

## **TOP 1: Eröffnung der Sitzung**

## **TOP 2: Bericht aus dem Vorstand**

- Stupa: Pride Flagge Diskussion
  - Bitte neu besetzen

## **TOP 3: Berichte aus den Referaten**

- Kultur
  - Umsätze für Kneipenabend
    - Erster sehr gut, zweiter etwas leerer
  - Angrillen FB7
    - Lief ganz gut, letzte Rechnungen wegen Umsatz werden noch angestellt
  - Büro soll Pfand bitte ins Lager stellen
  - International Office hätte gerne einen Getränkestand am Tag der offenen Tür durch uns
  - Was machen Wir bei der Wald-Ralley -> Kisten Drücken
    - Wegen Getränkeköhlung bei Lisa nachfragen (FuturFoodFactory)
  - Tag der Offenen Tür
    - Keine wüsrchen weil das Currywerk da Kin
    - Unser Stand: In der Büchso + Schotterparkplatz davnu
    - Getränke, PopCorn (kostenlos), Darten für Getränke
    - Preise: 2,50€
    - Dürfen wir Alkoholische Getränke ausschänken -> Clara leitet das an Nils weiteK
  - Wie haben jetzt eine Eiswürfelmaschine
- Kino
  - Leider nur 4 Leute da
  - Büchse bietet sich gut an
- Sozial
  - Awarness Poster in die Büchse + ToilensP
  - Nicht entflammbares Deo (ggf)
- Transporter
  - Läuft
  - AStA internes Ausleihen: bitte Sitze wieder so wie vorher
  - Platz in der Garage für Sitzo > einmal nachfargen durch Bulli Team
- Ausland

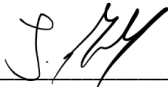
- nix
- Büro
  - Schlüsselkassch ist jetzt sortiert: bitte beachten
  - Beim Scannen: nur an Finanzen oder nur an Rechnung, nicht an Kasse
- Mobilität
  - Läuft
  - Brauchen Leute
    - Bereit mit Infos dazu Posten
- Sozial Media:
  - Wochenplan: was steht so an -> ab jetzt
- EDV
  - Läuft ebenfalls
- Instandhaltung
  - Pufflampe ist heile
  - Schlüsselkasten ist angebracht
  - Schranktür ist drin

#### **TOP 4: Inventur**

- Einen Samstag
  - 24.05.2025 ab 10:00 Uhr

#### **TOP 5: Ende der Sitzung**

Nächste Sitzung: Abstimmung in der Gruppe




---

Standortvorsitz – Jannik Mentel




---

Protokollführer – Noemi König