



Beginn: 19:05 Uhr

Ende: 19:35 Uhr

Protokollführer: Annika Hilker

Erstellt am: 16.03.2022

Anwesend: Pascal Hirnschal, Annika Hilker, Sven Strathmann, Dirk Fröhlking, Simon-Elias Jürgensmeier, Patrick Schultz, Tim Jaschke, David Schmalz, Nils Isendahl

Gäste:

**Tagesordnung:**

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

TOP 2: Informationen durch den Vorstand

**TOP 1: Eröffnung der Sitzung**

- Beschlussfähigkeit gegeben

## TOP 2: Informationen durch den Vorstand

- Treffen Auftaktveranstaltung „ein Club für Lemgo“
  - Man möchte einen Club in Lemgo aufmachen, aber man hat keine Location
  - Die Location sollte nicht zu nah und nicht zu fern vom Campus liegen (nah wegen Einwohnern, weg wegen Besucherzahl)
  - Am besten beteiligt sich einer an der Runde, der aus Lemgo kommt daran, da es von Außenstehenden schwer ist einzuschätzen
  - Erste Runde war mit Bürgermeister, InnovationCampus Lemgo, Schülervertretung und einem Verein für Clubs in OWL
  - Nächstes Treffen kommt
- Veranstaltungsformat Zukunft Innenstadt Lemgo- Handel und Gastronomie
  - Hierfür haben wir eine Einladung bekommen für eine Besprechung
  - Was genau dort besprechen soll, ist nicht bekannt
  - Infos werden von Pascal in die WhatsApp Gruppe dazu geladen
- AStA-Räumlichkeiten
  - Herr Tappe hat sich endlich gemeldet
  - Planung vom Februar, die gesamte Räumlichkeit, wo momentan die Bibliothek drin ist für den AStA nutzen -> klappt nach langem hin und her nicht ganz, wir können nur ein Teil davon bekommen (2.149, 2.150a und 2.151) uns fehlt also noch ein Büro
  - In die Räumlichkeiten können wir erst ab Ende April einziehen
  - Wäre nur für max. 3 Jahre (bis das Gebäude 2 abgerissen wird)
  - Danach Einzug in das Gebäude was auf der gleichen Fläche neu gebaut wird
  - Übergang noch nicht geklärt
  - Zugang zu der neuen Garage ist da, welche auch schon von uns genutzt wird
  - Fläche im InnovationSpin (Shop) erst einmal auf Eis gelegt, weil kein Personal für die Öffnungszeitenvorstellung vorhanden ist
  - Idee bzw. andere Möglichkeit wäre, diese Fläche für die Studierende zu gestalten (PIN-Wände für Ausschreibungen, Mitfahrgelegenheiten, Wohnungsmarkt, etc. oder Sitz bzw. Lernplätze schaffen)
- Neues Personal im AStA: Gesamt-Finanzreferentin ist nun Kim Stümmler, AStA Gesamtkassenverwalter wird auch bald gewechselt
- IT: neue E-Mail Adressen mit einheitlichen Benutzerplattformen
  - Einheitliche Mailadressen [referat.standort@asta.de](mailto:referat.standort@asta.de)
  - Ausleihgeräte mit Ausleihformular ausgeben, dieses Formular wird nun aufgesetzt
  - Für die Elektroprüfung müssen noch die Typenschilder von neu beschafften Geräten dokumentiert werden
  - Drucker soll jetzt wieder aufgestellt werden, da Bedarf da ist
    - wer akut an den Drucker muss, kann sich bei Pascal oder Nils für einen Zugang zum Lagerraum melden
  - Die Bullisachen stehen im Lager am Fenster zum Tonstudio, wo auch die Bulliverträge, etc. zu finden ist